

## KARTA ZAPISU DZIECKA / WNIOSEK

do klasy .....

**Szkoły Podstawowej nr 10 Towarzystwa Szkolnego im. M. Reja w Bielsku-Białej**

**na rok szkolny 20...../20.....**

Proszę o przyjęcie dziecka do klasy ..... Szkoły Podstawowej nr 10  
Towarzystwa Szkolnego im. M. Reja w Bielsku-Białej.

### Dane osobowe dziecka

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Imię ..... Drugie imię ..... Nazwisko .....

Data urodzenia .....

### Adres zamieszkania dziecka

Ulica ..... Nr domu ..... Nr lokalu .....

Kod ..... Miejscowość .....

### Dane rodziców / prawnych opiekunów

#### Dane matki / prawnej opiekunki dziecka

Imię..... Nazwisko .....

Telefon kontaktowy .....e-mail.....

Adres zamieszkania matki / prawnej opiekunki

Ulica ..... Nr domu ..... Nr lokalu .....

Kod ..... Miejscowość .....

Nazwa i adres zakładu pracy .....

#### Dane ojca / prawnego opiekuna dziecka

Imię..... Nazwisko .....

Telefon kontaktowy .....e-mail.....

Adres zamieszkania ojca / prawnego opiekuna

Ulica ..... Nr domu ..... Nr lokalu .....

Kod ..... Miejscowość .....

Nazwa i adres zakładu pracy .....

## Informacje dodatkowe o dziecku

1. Opinia poradni, orzeczenie poradni, informacje o specyficznych trudnościach dziecka:

.....  
.....

2. Szkoła obwodowa (proszę podać nazwę i adres szkoły):

.....  
.....

### Ważna informacja!

Prosimy o dostarczenie do **gabinetu pielęgniarstwa** szkolnej:

- a) **karty profilaktycznego badania lekarskiego** dziecka,
- b) **orzeczenia o niepełnosprawności** z powodu przewlekłej choroby – jeżeli dziecko takie posiada.

\* Oświadczam, że dane przedłożone w niniejszym podaniu są zgodne ze stanem faktycznym.

Data przyjęcia zgłoszenia

Podpis obojga rodziców / prawnych opiekunów

.....

.....

# **KLAUZULA ZGODY I OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO DLA KANDYDATÓW W REKRUTACJI DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 10 TOWARZYSTWA SZKOLNEGO IM. M. REJA W BIELSKU-BIAŁEJ**

## **1. ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH**

Nazwa: Szkoła Podstawowa nr 10 Towarzystwa Szkolnego im. M. Reja

Adres: ul. Komorowicka 13, 43-300 Bielsko-Biała

Kontakt: [sp10@rejbb.pl](mailto:sp10@rejbb.pl)

## **2. WSPÓŁADMINISTRATOR**

Nie dotyczy

## **3. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH**

Imię i nazwisko: Dawid Nogaj

Kontakt: [inspektor@bezpieczne-dane.eu](mailto:inspektor@bezpieczne-dane.eu)

## **4. CEL PRZETWARZANIA**

Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i realizacji działalności dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczej wobec dziecka, którego dane dotyczą.

## **5. PODSTAWY PRAWNE PRZETWARZANIA**

Przesłanka RODO: art. 6 pkt lit. C

Podstawa prawna: ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe oraz ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz aktów wykonawczych.

## **6. ODBIORCY DANYCH**

Nazwa podmiotu i charakter współpracy: uprawniony podmiot obsługi informatycznej dostarczający na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych, organ prowadzący, organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa.

## **7. OKRES PRZECHOWYWANIA**

Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż rok od momentu ukończenia a następnie przez okres wynikający z przepisów obowiązującego prawa. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole, przez okres roku.

Dane osobowe osób przyjętych do szkoły oraz ich opiekunów prawnych / rodziców przetwarzane będą do czasu zakończenia przez dziecko edukacji a następnie przez okres wynikający z przepisów obowiązującego prawa.

## **8. PRZYŚLUGUJĄCE PRAWA**

- dostępu do danych
- do żądania sprostowania danych
- do żądania usunięcia danych osobowych
- do żądania ograniczenia przetwarzania
- do złożenia skargi od organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych)

## **9. TRANSFER DO PAŃSTW SPOZA EOG I ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWYCH**

Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.

## **10. INFORMACJA**

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże stanowi warunek udziału w postępowaniu rekrutacyjnym do szkoły.

W przypadku pozytywnego rozpatrzenia podania o przyjęcie do Szkoły podanie wskazanych danych osobowych jest niezbędne do realizacji celu jakim jest działalność dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńcza.

## **11. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, W TYM PROFILOWANIE**

Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany